

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

az **Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
adószám: 15329530-2-43
bankszámlaszám: 10032000-00281519-30005307

számlavezető pénzügyintézet neve: Magyar Államkincstár
képviselőként eljáró személy neve: Dr. Szentés Tamás országos tisztifőorvos

mint megrendelő - továbbiakban „**Megrendelő**” -

másrészről

a **Flowtion Business Solutions Kft.**

székhely: 2023 Dunabogdány, Bogonhát major 8.
adószám: 24977193-2-13
bankszámlaszám: 11742087-29902114-00000000
számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Fiók Szentendre
cégjegyzékszám: 13-09-170998
nyilvántartó cégbíróság neve: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága
képviselőként eljáró személy neve: Csömöri László
képviselő eljáró személy elérhetősége: +36 30 391 0318, csomori.laszlo@flowtion.hu

mint Vállalkozó, - továbbiakban „**Vállalkozó**” -

között, az alábbi tárgyban és feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Megrendelő, mint Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást (továbbiakban: eljárás) indított az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú „Komplex népegészségügyi szűrések” elnevezésű kiemelt projekt (továbbiakban: Projekt) megvalósításához kapcsolódóan „**EÜR FEJLESZTÉS**” tárgyban (erőforrás: fejlesztő K 6).
- 1.2. Megrendelő az eljárást a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően folytatta le. Ezen előzmények után a felek a Kbt. 131. §-a alapján az alábbiak szerint állapodnak meg.
- 1.3. A közbeszerzési eljárás dokumentumai – függetlenül azon tényről, hogy a jelen dokumentumhoz fizikailag csatolásra kerültek-e – a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás, annak mellékletei, az esetleges kiegészítő tájékoztatások és a Vállalkozó, mint nyertes Ajánlattevő ajánlata.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

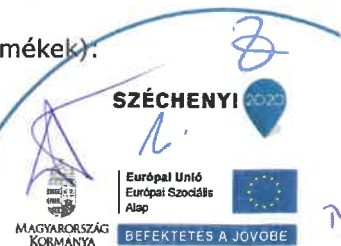
- 2.1. Jelen szerződés tárgya az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú „Komplex népegészségügyi szűrések” elnevezésű kiemelt projekt keretében „**EÜR FEJLESZTÉS**” a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező műszaki leírásban és a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint.
- 2.2. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvégzi a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott feladatok ellátását.
- 2.3. Szerződő felek a 2.1. pontban megjelölt szerződési tárgyat az alábbiak szerint részletezik:

A vállalkozó által elvégzendő feladatok és átadandó produktumok (eredménytermékek):



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

PÜ: ✓



1. részteljesítés (I. mérföldkő)

Határidő: szerződéskötéstől számított 90. nap.

Cél:

- A végleges „EÜR specifikáció” alapján az EÜR próbaüzemre kész verziójának átadása – Megrendelő éles környezetére telepítve;
- EÜR oktatások elvégzése – legfeljebb 3 alkalom;
- EÜR kézikönyvek elkészítése.

Tevékenységek:

- Az EÜR rendszer implementálása a végleges „EÜR specifikáció” alapján;
- Az EÜR telepítése Megrendelő teszt és éles infrastruktúrájára;
- Az EÜR képernyők megvalósítása Megrendelő design tervéhez igazodva (lásd: mellékletként csatolva);
- Megrendelő által felkért belső és külső tesztelőinek segítése a tesztelési feladatainak elvégzésében;
- Kézikönyvek elkészítése:
 - Felhasználói kézikönyv (FKK);
 - Üzemeltetői kézikönyv (ÜKK).
- Oktatási tervek elkészítése:
 - Üzemeltetési oktatási terv;
 - Kulcsfelhasználói oktatási terv.
- Oktatási segédletek elkészítése:
 - Üzemeltetési oktatási segédlet;
 - Kulcsfelhasználói oktatási segédlet.
- Oktatások megtartása, jelenléti ívek kitöltése:
 - Üzemeltetési oktatás;
 - Kulcsfelhasználói oktatás.
- Az EÜR implementációval kapcsolatos szakmai és IT problémák feloldásában részvétel.

Átadandó produktumok:

1. EÜR felhasználói kézikönyv termék;
2. EÜR üzemeltetői kézikönyv termék;
3. EÜR oktatási terv termékek;
4. EÜR oktatási segédlet termékek;
5. EÜR oktatási jelenléti ív termékek;
6. Próbaüzemre kész EÜR rendszer.
7. A Megrendelő által megadott sablon alapján a teljesítésbe bevont szakértő írásos beszámolója, amely tartalmazza a megvalósult feladatok teljesítésének leírását.

2. részteljesítés (II. mérföldkő)

Határidő: szerződéskötéstől számított 120. nap.

Cél:

- EÜR próbaüzem sikeres elvégzése;
- Éles üzemű EÜR rendszer elkészítése;
- Rendszer anomáliák javítása.

Tevékenységek:

- Az EÜR próbaüzem közbeni hibajavítások elvégzése;
- EÜR kézikönyvek aktualizálása (amennyiben szükséges).

Átadandó produktumok:

1. Aktualizált EÜR kézikönyvek (felhasználói, üzemeltetési) termékek (amennyiben szükséges aktualizálni);
2. Éles üzemre kész EÜR Rendszer.
3. A Megrendelő által megadott sablon alapján a teljesítésbe bevont szakértő írásos beszámolója, amely tartalmazza a megvalósult feladatok teljesítésének leírását.

Produktumok (eredménytermékek)

1. EÜR felhasználói kézikönyv termék
2. EÜR üzemeltetői kézikönyv termék
3. EÜR oktatási terv (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék
4. EÜR oktatási segédletek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



5. EÜR oktatási jelenléti ívek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék
6. Elektronikus ügyviteli rendszer – EÜR

A beszerzés fő terméke maga az Elektronikus ügyviteli rendszer (teszt és éles környezetre telepítve) a végleges „EÜR specifikációnak” megfelelően.

2.4. A jelen szerződés teljesítésére vonatkozó szakmai elvárásokat a műszaki leírás tartalmazza.

3. TELJESÍTÉS HELYE ÉS HATÁRIDEJE

3.1. A teljesítés helye: Megrendelő székhelye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

3.2. A teljesítés határideje: jelen szerződésben megjelölt feladatok teljesítésének véghatárideje: a szerződéskötéstől számított 120 nap. Felek már most rögzítik, hogy a teljesítési véghatáridőn belül részhatáridőket határoz meg, az alábbiak szerint:

1. Részteljesítési határidő (I. mérföldkő):
szerződéskötéstől számított maximum 90. nap
2. Részteljesítési határidő (II. mérföldkő):
szerződéskötéstől számított maximum 120. nap

4. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Vállalkozó fő kötelezettségei:

- 4.1. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során, legjobb tudása szerint, a szakértőtől általában elvárható gondossággal köteles eljárni és a kötelezettségeit ennek megfelelő szakmai színvonalon köteles teljesíteni. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a teljesítésben személyesen közreműködő személy a fenti feladatokat a Megrendelő utasításainak megfelelően és érdekeire tekintettel, megfelelő szakmai ismeretekkel, képzettséggel és gyakorlattal rendelkező személytől elvárható gondossággal végezze. Vállalkozó az általa delegált személy tevékenységéért a fent leírtakkal egyenértékű módon szavatol.
- 4.2. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy az általa igénybevett alvállalkozókkal és egyéb közreműködőkkel együttesen a jelen szerződés szerződésszerű, hiánytalan és a jelen szerződés szerinti szakmai színvonalnak megfelelő módon történő elvégzéséhez szükséges felkészültséggel, szakértelemmel és szakmai tapasztalattal, valamint a szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel rendelkezik, azt elvégezni jogosult.
- 4.3. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek szem előtt tartásával köteles teljesíteni a megjelölt feladatokat, figyelemmel a műszaki leírásban foglaltakra.
- 4.4. A Vállalkozó által a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatok részletes leírását a szerződés alapjául szolgáló műszaki leírás tartalmazza.
- 4.5. A Vállalkozó köteles teljesíteni minden olyan – műszaki leírásban kifejezetten nem nevesített – részfeladatot is, amely a jelen szerződésben meghatározott fő kötelezettségek teljesítésével összefügg, illetve a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás része.
- 4.6. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó saját szakértelme és tapasztalatai alapján, legjobb tudása szerint, különösen a Megrendelő által szolgáltatott adatok, megjelölt elvárások szerint végzi feladatát. Vállalkozónak a tőle elvárható, fokozott gondossággal, a szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a műszaki leírásban meghatározottak ellátását.
- 4.7. A Vállalkozó a Megrendelő nevében kötelezettséget nem vállalhat.



- 4.8. A Vállalkozó köteles minden általában elvárható tájékoztatást megadni és intézkedést megtenni a szerződés tárgyának határidőre történő teljesítése érdekében. A Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles haladéktalanul információt nyújtani a szerződés teljesítéséről. A Megrendelő a szerződés teljesítésével kapcsolatban bármilyen információt bekérhet a Vállalkozótól, és jogosult azokat ellenőrizni.
- 4.9. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős.
- 4.10. A Megrendelő a munkát – a Vállalkozó indokolatlan zavarása nélkül – a teljesítés folyamán bármikor ellenőrizheti. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésére a Megrendelő harmadik személyt is igénybe vehet.
- 4.11. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a szolgáltatott dologról a felhasználáshoz, fenntartáshoz szükséges tájékoztatást megadni. A Megrendelő mindaddig nem köteles a vállalkozási díjat megfizetni, amíg a Vállalkozó tájékoztatási kötelezettségének eleget nem tett, feltéve, hogy annak hiányában a szolgáltatott dolog rendeltetésszerű használatba nem vehető.
- 4.12. Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény és adat tekintetében, amelyről a teljesítés során szerez tudomást. E kötelezettség független a szerződéses jogviszony fennállásától és annak megszűnése után is fennmarad. A titoktartási kötelezettség kiterjed Vállalkozó által készített és a birtokában levő egyéb iratra is, ha ez a titoktartás körébe tartozó tény, adatot tartalmaz.
- 4.13. Vállalkozó köteles minden megrendelői utasítást figyelembe venni és betartani, amely a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos. Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés, vagy felelősség alól bármely ilyen rendelkezés megszegése esetén. Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján helytállni tartozik minden olyan kárért, amelyet a teljesítés során okoz.

Vállalkozó részéről a teljesítésben közreműködő személyek:

- 4.14. Vállalkozó teljesítésében a Kbt. 138. §-ában rögzítetteknek megfelelően vehet részt alvállalkozó. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával is igazolja, hogy a szerződés teljesítésében a következő alvállalkozó vesz részt, aki/amely nem áll a kizáró okok hatálya alatt: Intersoft Consulting Kft. (1125 Budapest, Tusnádi utca 17. A. ép., képviselő: Eckhardt Péter ügyvezető, bankszámlaszám: 10700024-69021992-51100005)
- 4.15. Vállalkozó minden alvállalkozójáért, megbízottjáért, teljesítési segédjéért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga látta volna el.
- 4.16. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a jelen szerződés alapját képező eljárásban részt vett a Vállalkozó, mint Ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, kivéve a Kbt. 139. § (1)-(3) bekezdésekben foglalt esetekben.

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 4.17. A Megrendelő Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a Vállalkozási díj fizetésére köteles jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 4.18. A Megrendelő köteles megadni a Vállalkozónak a szerződésszerű teljesítéshez szükséges tájékoztatást, iránymutatást.
- 4.19. Megrendelő a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően köteles az egyes feladatokkal, részfeladatokkal kapcsolatos meghatározott teendők határidőben történő elvégzésére, döntések meghozatalára, iránymutatások adására. A Megrendelő ilyen irányú kötelezettsége kapcsán a határidejének elmulasztásáért a Vállalkozó nem felel.
- 4.20. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére minden olyan, információt, dokumentumot és a műszaki leírásban esetlegesen megjelölt egyéb dolgot átadni, amely a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges.



4.21. Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt bármely feladata határidőre történő teljesítését elmulasztja, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozó kockázatára és költségére - az árak megfelelőségének vizsgálata nélkül - harmadik személlyel a hibás vagy hiányzó munkát kijavíttatni, illetőleg elvégeztetni, amennyiben Vállalkozó a kérdéses feladat teljesítését az arra vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem végezte el.

A Felek együttműködési kötelezettsége:

4.22. A Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni. Együttműködési kötelezettségük kiterjed különösen a kölcsönös tájékoztatási kötelezettségre. A Vállalkozó részéről a Megrendelővel történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, valamint esetlegesen a Megrendelő által megjelölt harmadik személlyel történő együttműködést is.

4.23. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják vagy veszélyeztethetik. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.

4.24. A Felek rögzítik, hogy az együttműködési kötelezettség megszegését - amennyiben az a vétlen félre jelentős hátránnyal, vagy költséggel jár - súlyos szerződésszegésnek tekintik, és a jelen megállapodásban a súlyos szerződésszegésre előírt következményeket alkalmazzák.

4.25. Felek rögzítik, hogy a vonatkozó előírások alapján - mivel a szerződés szerinti díj forrása uniós forrásból származó pénzeszköz - a szerződés azon adatai, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli nem minősülnek üzleti titoknak.

5. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS ÉS ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

5.1. A megvalósítás akkor és azzal az időponttal tekintendő teljesítettnek, ha Megrendelő által a műszaki leírásban meghatározott valamennyi feladat elkészült, és Vállalkozó a Műszaki leírás I. és II. Méréföldköhöz kapcsolódóan „Átadandó” dokumentumokat a Megrendelő részére hiánytalanul átadta, valamint az I. Méréföldköhöz kapcsolódó oktatási tevékenységet is maradéktalanul elvégezte.

5.2. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására a Projekt szakmai vezetője jogosult.

A minőségi átvétel során esetlegesen felfedett hibákat a következő hibaosztályokba sorolja be a Megrendelő:

1. Hibaosztály - súlyos hibák

Az átadott rendszerelem a végleges „EÜR specifikáció” és egyéb releváns dokumentumokban meghatározott elvárásoktól olyan eltéréseket mutat, amely az egész teljesítés tárgyát képező fejlesztés vagy annak egyes elkülönült részeinek rendeltetésszerű használatát megghiúsítja, vagy jelentősen korlátozza, és ezért a fejlesztés használata nem lehetséges, vagy csak gazdaságilag ésszerűtlen költségekkel lehetséges.

2. Hibaosztály - közepes hibák

Az átadott rendszerelem a végleges „EÜR specifikáció” és egyéb releváns dokumentumokban meghatározott elvárásokhoz képest olyan eltéréseket mutat, amelyek kihatnak ugyan a funkcionalitásra, a működésre, a karbantarthatóságra, illetőleg a megoldás továbbfejlesztésére, de anélkül, hogy emiatt a rendszer működése összességében jelentősen sérülne.

3. Hibaosztály - kis hibák

Olyan eltérések, amelyek nincsenek jelentősebb kihatással a megoldás funkcionalitására, a működésére, használhatóságára, a karbantarthatóságára, illetőleg továbbfejlesztettségére.

Megrendelő abban az esetben jogosult a minőségi átvételt elutasítani, ha a próbaüzem során legalább öt 1. és/vagy 2. hibaosztálybeli hiba jelentkezett és Vállalkozó a próbaüzem végéig azt nem javította ki.



6. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

- 6.1. Vállalkozót a fentiekben megjelölt feladatai szerződészerű teljesítését követően az előzményben hivatkozott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megadott vállalási ára alapján a 6.4. pont szerinti részszámla és végszámla alapján mindösszesen nettó 17.200.000 Ft + ÁFA vagyis bruttó 21.844.000 Ft összegű vállalkozási díj (összes vállalkozási díj) illeti meg.
- 6.2. A nettó vállalkozási díj magában foglalja a Vállalkozó vonatkozásában a műszaki leírásban meghatározott valamennyi feladat ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költségét (beleértve a szerzői jogdíjakat) és egyéb kiadását is.
- 6.3. Vállalkozó az ajánlatában megadott díjon felül további költséget nem számolhat el a szerződés keretében ellátandó feladatok kapcsán.
- 6.4. Vállalkozó a szerződészerű (rész)teljesítést követően a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján egy darab részszámla, és egy darab végszámla kiállítására jogosult az alábbiak szerint:

<u>Pénzügyi ütem</u>	<u>Számla összege</u>
1. részszámla: az 1. részteljesítés (I. mérföldkő) szerinti feladatok teljesítését követően	nettó 12.900.000 Ft + ÁFA azaz bruttó 16.383.000 Ft (a vállalkozási díj 75%-a)
Végszámla: 2. részteljesítés, egyben végteljesítés (II. mérföldkő) szerinti feladatok teljesítését követően	nettó 4.300.000 Ft + ÁFA azaz bruttó 5.461.000 Ft (a vállalkozási díj 25%-a)
<u>Mindösszesen (bruttó vállalkozási díj):</u>	nettó 17.200.000 Ft + ÁFA azaz bruttó 21.844.000 Ft

- 6.5. A számla kiegyenlítése minden esetben átutalással történik Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.
- 6.6. Az ellenszolgáltatás az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, „Komplex népegészségügyi szűrések” elnevezésű kiemelt projekt keretében 100,00 %-ban európai uniós támogatásból, átutalással kerül kifizetésre, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerinti utófinanszírozással. Megrendelő előleget nem fizet.
- 6.7. Vállalkozó rész- illetve végszámla benyújtására az elvégzett feladatok igazolt teljesítését követően jogosult. A rész- illetve végszámlát a feladatok szerződészerű elvégzéséről kiállított teljesítésigazolás keltétől számított 15 napon belül köteles kiállítani és a Megrendelőnek eljuttatni az alábbiak figyelembevételével:
- A számlán a Megrendelő adatait az alábbiak szerint kell feltüntetni: Országos Tisztifőorvosi Hivatal, 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., adószám: 15329530-2-43.
 - A számlán szerepeljen a szerződés nyilvántartási száma, az „**EÜR FEJLESZTÉS**” feladat-meghatározás, az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 projektazonosító, és a részteljesítés száma (1. részteljesítés, vagy végteljesítés).
 - Vállalkozó köteles a számláit (1 db részszámla és 1 db végszámla) a teljesítési igazolást követően 15 napon belül Megrendelőnek eljuttatni személyes átadás vagy az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 1450 Budapest, Pf. 17 címre, ajánlott levélként történő postázás útján.

A számlázás tekintetében az Áfa tv. 58.§ rendelkezései is irányadóak.

- 6.8. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Megrendelő a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, eltérően a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől, az alábbiak szerint teljesít kifizetést:
- A Vállalkozóként szerződő fél (felek) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik (nyilatkoznak) arról, hogy mekkora összegre jogosult(ak) az ellenértékből;
 - A Vállalkozóként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik arról, hogy az általa a teljesítésbe a 138. § alapján bevont alvállalkozó(k) egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



A Megrendelő felhívja a Vállalkozót, valamint az előző bekezdésben megjelölt alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését igazoló teljesítésigazolás alapján 15 napon belül állítsák ki a számláikat. A számlán az alábbi adatokat kötelesek feltüntetni, mind a Vállalkozó, mind pedig a Kbt. 138.§-a szerint igénybevett alvállalkozó:

- A számlán a Megrendelő adatait az alábbiak szerint kell feltüntetni: Országos Tisztifőorvosi Hivatal, 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., adószám: 15329530-2-43.
- A számlán szerepeljen a szerződés nyilvántartási száma, az „**EÜR FEJLESZTÉS**” feladatmeghatározás, az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 projektazonosító, és a részteljesítés száma (1. részteljesítés, vagy végteljesítés)
- Vállalkozó és alvállalkozó köteles a számláit (1 db részszámla és 1 db végszámla) a teljesítési igazolást követően 15 napon belül a Megrendelőnek eljuttatni személyes átadás vagy az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 1450 Budapest, Pf. 17 címre, ajánlott levélként történő postázás útján.

- A Vállalkozó, illetve az alvállalkozó köteles továbbá, a Kbt. 135. § (3) c) pontja szerinti adóigazolás benyújtására, az ott megjelölt feltételek fennállása esetén;
- Amennyiben a Vállalkozónak vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztartozása van, a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (3) e) pontja szerint a Vállalkozói vagy alvállalkozói teljesítés ellenértékét visszatartani¹.

6.9. Vállalkozó, valamint a Kbt. 138.§ szerinti alvállalkozó szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számlái átutalással kerülnek kiegyenlítésre a Ptk. 6:130.§ (1) bekezdés szabályai figyelembevételével.

6.10. A kifizetések határideje a szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.

6.11. Az ellenszolgáltatás teljesítésére az Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) 36/A. § rendelkezései is alkalmazandók.

6.12. Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

6.13. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján előírja a Vállalkozó számára, hogy:

- a) Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak,

- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

6.14. A szerződés szerinti ellenérték késedelmes megfizetése esetén a Megrendelő a Vállalkozó részére a Ptk. 6:155 § szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

6.15. Megrendelőnek bármely esedékes fizetési kötelezettsége tekintetében joga van a kifizetés arányos mértékű visszatartására az alábbi esetekben:

- a) a számla alapját képező teljesítés részben vagy egészében hibás;
- b) Vállalkozó bármely szerződésszegése, mulasztása Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek kárt okozott, vagy kárveszélyt idézett elő, és a kárveszélyt Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére sem szüntette meg;
- c) Vállalkozó a kifizetés teljesítéséhez a számla kiállításához szükséges bármely szerződéses vagy jogszabályi előfeltételt nem teljesítette;
- d) Vállalkozó a jelen szerződés bármely rendelkezését megsértette, és a szerződésszegő állapotot írásbeli felszólítás ellenére sem szüntette meg;
- e) Vállalkozónak Megrendelővel szemben bármely okból lejárt tartozása van.

7. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

¹ Számlázási feltételek és kifizetés alvállalkozó igénybevétele esetén.



- 7.1. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó felel azért, hogy a jelen szerződés alapján rá háruló feladatok határidőben és megfelelő szakmai minőséggel kerüljenek teljesítésre. Felel továbbá minden olyan késedelemért, hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem megfelelő határidőben, gondatlanul, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.
- 7.2. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jelen szerződést hibásan/késedelmesen teljesíti, amennyiben a szerződésben vagy annak mellékleteiben meghatározott egyes feladatokat, a feladatok összességét vagy az egész szerződést nem teljesíti, nem határidőre teljesíti, hiányosan vagy nem megfelelő szakmai színvonalon teljesít, vagy egyébként megszegi a szerződésben vagy annak mellékleteiben foglalt feltételeket vagy határidőket.
- 7.3. **Késedelmi kötbér:**
Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a szerződés szerinti a részteljesítéshez (Mérőldköhöz) igazodó részhatáridőt vagy véghatáridőt elmulasztja.
- mértéke: 0,5%/ késedelmes nap;
 - kötbér alapja: amennyiben a részhatáridőkhöz kapcsolódóan esik késedelembe a Vállalkozó, úgy az adott részteljesítéshez (Mérőldköhöz) kapcsolódó vállalkozói díj részösszeg lesz a kötbér alapja;
 - A késedelmi kötbér maximális mértéke: a kötbér alap 20%-a. Megrendelő a késedelmi kötbérre a Ptk. 6:186.§-ban foglaltak szerint jogosult.
- 7.4. **Hibás teljesítési kötbér:**
Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult, melynek
- mértéke: 0,5% naponta a hiba kijavításáig;
 - kötbér alapja: amennyiben a részhatáridőkhöz kapcsolódóan teljesít hibásan a Vállalkozó, úgy az adott részteljesítéshez (Mérőldköhöz) kapcsolódó vállalkozói díj részösszeg lesz a kötbér alapja;
- A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke: a kötbér alap 20%-a.
- 7.5. **Meghiúsulási kötbér:**
A szerződés Vállalkozónak olyan okból, amiért felelős, bekövetkező Megrendelő általi felmondása, illetve elállása esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek összege a szerződés szerinti teljes nettó vállalkozási díj 20 %-a.
- 7.6. **A kötbér esedékessé válik:**
- késedelem esetén: a késedelem beálltával;
 - hibás teljesítés esetén:
 - a hibás teljesítés Megrendelő által történő megállapításának napján
 - meghiúsulás esetén: a Megrendelő tudomásszerzésének napján a meghiúsulásra, illetve a Megrendelő részére rendkívüli elállásra okot adó körülményről, valamint a teljesítés Vállalkozó által történt jogos ok nélküli megtagadásáról.
- 7.7. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül írásban megtenni. A Megrendelő jogában áll az esedékessé vált késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbért a Vállalkozónak fizetendő díjból visszatartani.
- 7.8. **Megrendelői igények érvényesítése:** A Megrendelő a szerződésen alapuló, illetve azzal összefüggő kötbér- vagy kárigényeit a következő módon érvényesíti. A Megrendelő a késedelmes/hibás teljesítés esetén – az igény jogalapjának és az okot adó ténynek, eseménynek a megjelölésével – felhívja a Vállalkozót, hogy
- a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét fizesse meg, vagy
 - a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegének a Vállalkozó számlájába történő beszámítás útján egyenlítse ki, vagy
 - nyilatkozzon, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapját, vagy összegét nem ismeri el.

- 7.9. A Vállalkozó köteles a fentiekre vonatkozó nyilatkozatát 5 munkanapon belül megadni. Megrendelő a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben, a Szerződéssel összefüggésben fennálló követelésébe kizárólag a Vállalkozó által elismert követelését számíthatja be. A beszámítás mértékéig a kötelezettségek megszűnnek.
- 7.10. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelői igényt nem, vagy nem teljes mértékben ismeri el, vagy Vállalkozó 5 munkanapon belül nem nyilatkozik, Megrendelő jogosult a kötbér mértékét megállapítani, figyelembe véve a jelen szerződés, valamint jelen szerződés mellékleteinek rendelkezéseit, valamint a hibás/késedelmes teljesítés összes körülményét.

8. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ELÁLLÁS, FELMONDÁS, MEGSZŪNÉS

A szerződés módosítása:

- 8.1. A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.
- 8.2. A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani, a Kbt. 141. §-ban foglaltak szerint.

Elállás, felmondás:

- 8.3. A Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz címzett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával a jelen szerződéstől elállni illetve azt azonnali hatállyal felmondani a Vállalkozó jelentős mértékű szerződésszegése esetén. Jelentős szerződésszegésnek minősül:
- Vállalkozó végelszámolás kérelme (amennyiben gazdasági társaság a Vállalkozó) a cégbíróságra benyújtásra kerül,
 - Vállalkozóval szemben az illetékes bíróság előtt jogerősen törlési vagy felszámolási eljárás indul,
 - Vállalkozóval szemben jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban,
 - Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti Megrendelőt vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a szerződéses kötelezettségek teljesítésére,
 - Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
 - a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen szerződés szerinti feladatok elvégzését,
 - Vállalkozó megszegi a közreműködő bevonására vonatkozó, vagy a jogszerű foglalkoztatásra vonatkozó kötelezettségét,
 - Vállalkozó bármely jelen szerződés szerinti kötelezettségét súlyosan megszegi,
 - Vállalkozó késedelme, amennyiben annak mértéke oly mértékű, hogy az abból fakadó kötbér értéke eléri a kötbérmaximumot,
 - Vállalkozó többször, hasonló jellegű súlyos hibát követ el tevékenysége során, vagy olyan mulasztást valósít meg, amely a Megrendelő számára jelentős érdeksérelemmel jár,
 - Vállalkozó a jelen szerződésben rögzített feladat megvalósításával olyan késedelembe esik, amely a tevékenység végrehajtását lehetetlenné teszi és a késedelmet az írásbeli felszólításban meghatározott határidőig sem hárítja el,
 - Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében,
 - Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, második alkalommal bekövetkezett hibás vagy késedelmes teljesítése esetén,
 - jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak,
 - Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegte.
- 8.4. Vállalkozó jogosult a szerződéstől elállni, amennyiben:
- Megrendelő 90 napon túli fizetési késedelembe esik, és azt írásos felszólítás ellenére sem teljesíti;



- Megrendelő többszöri szakszerűtlen, jogellenes utasítása, amely Vállalkozó szerződésszerű teljesítését lehetetlenné teszi.

8.5. Amennyiben a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatokat olyan számottevő késedelemmel tudná elvégezni, ami az adott feladat eredményének a Megrendelő tevékenységi körében történő alkalmazhatóságát nagymértékben zavarja, vagy megghiúsítja, vagy a Vállalkozó a hibás teljesítés kijavítására tűzött ésszerű határidőn belül a hibákat nem javítja ki, a Megrendelő jogosult gyakorolni az elállás jogát. A Megrendelő a kötbéren felüli kárát is érvényesítheti.

8.6. Vállalkozó tudomásul veszik, hogy a – a Kbt. 143. §-a értelmében – a Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

8.7. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

8.8. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.9. A felmondási idő alatt a Felek jelen szerződés szerinti jogait gyakorolják és kötelezettségeiket teljesítik.

8.10. Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Megszűnés:

8.11. Jelen szerződés megszűnik:

- a Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel,
- a jelen szerződés mindkét fél általi szerződésszerű teljesítésének időpontjában automatikusan, minden további jogcselekmény nélkül is,
- bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén,
- bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

8.12. A szerződés megszűnésekor a Felek kötelesek egymással elszámolni.

9. SZERZŐI JOG

9.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.



- 9.2. Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződészerű felhasználását.
- 9.3. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék és az Európai Unió illetékes szervei ellenőrizhetik az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőtében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a Feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 9.4. Felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 2:47.§ bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 9.5. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról rendelkező 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9.6. A jelen szerződés teljesítése során keletkező, minden szerzői jogi védelem alá eső alkotáson (beleértve különösen, de nem kizárólag a találmányt, a know-how-t és bármi egyéb jogszabályban nem nevesített szellemi alkotást) a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási, használati, és a szellemi alkotás feletti rendelkezési jogot, továbbá átdolgozási jogot szerez határozatlan időtartamra. A jelen felhasználási jog valamennyi felhasználási módra kiterjed.
- 9.7. Ezekért külön díjazásra igényt Vállalkozó nem tarthat. A felhasználási jog Megrendelőt a szerződés megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül, külön díjazási kötelezettség nélkül megilleti, azzal, hogy Vállalkozó a szerződés megszűnését követő időszakban történő felhasználást további feltétel bekövetkezéséig, vagy valamely feltétel Megrendelő általi teljesítéséig sem teheti függővé. Ennek tekintetében nincs jelentősége annak, hogy a szerződés mely okból szűnik meg.
- 9.8. A Megrendelő jogosult a szerzői művet (vagy annak részét) valamennyi ismert felhasználási módon korlátozás nélkül felhasználni, így különösen:
- a művet alkalom- és példányszámbeli korlátozás nélkül többszörözni;
 - a többszörözött példányokat bármilyen módon és hordozón, alkalombeli korlátozás nélkül, bárki részére terjeszteni;
 - a művet bármilyen módon és alkalombeli korlátozás nélkül bárki részére a nyilvánossághoz közvetíteni és az ehhez szükséges többszörözést elvégezni;
 - a művet alkalombeli korlátozás nélkül átdolgozni, digitalizálni, bármely nyelvre fordítani, feldolgozni vagy egyébként módosítani, és az átdolgozott, módosított, lefordított, feldolgozott művet a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;
 - a művet – papír alapon vagy digitális formában - adatbázisba, gyűjteménybe felvenni vagy más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni, és az adatbázis, gyűjtemény vagy az összekapcsolás folytán létrejött anyag részeként a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;
 - a művet bármilyen módon és alkalombeli korlátozás nélkül nyilvánosan előadni
 - oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani.
- 9.9. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult az előző pontokban meghatározott felhasználási jogot és vagyoni szerzői jogokat a Vállalkozó külön hozzájárulása és díjazása nélkül bármely harmadik



személynek teljes egészében vagy részben átengedni, vagy további felhasználást engedélyezni ingyenesen, összhangban a Támogatási Szerződésben foglaltakkal.

- 9.10. A Vállalkozó az előző pontokban foglalt kötelezettségvállalásával összhangban vállalja, hogy az előző pont szerinti szerzői művek Megrendelő általi felhasználásához esetlegesen szükségessé váló további jognyilatkozatokat megteszi, illetve beszerzi.
- 9.11. A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy a feladat eredményére vonatkozóan harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a Megrendelő felhasználási jogát vagy a vagyoni szerzői jogok megszerzését akadályozná vagy korlátozná, továbbá a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlása harmadik személy jogait vagy törvényes érdekeit nem sérti. Vállalkozó kijelenti és szavatosságot vállal, hogy a szerződés tárgyával kapcsolatban szerzői jogi vagy más jellegű igényt a Megrendelővel szemben harmadik személy nem jogosult támasztani, illetőleg vállalja, hogy az ilyen jellegű – Megrendelővel szemben felmerülő – igények esetén a Megrendelő összes kárát megtéríti.
- 9.12. Ha a jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó harmadik személy valamely szellemi alkotáshoz fűződő jogát megsérti, és a sérelmet szenvedő harmadik személy a Megrendelővel szemben lép fel igényével, úgy a Vállalkozó köteles saját költségén a Megrendelő választása szerint:
- az adott jogot a Megrendelő részére megszerezni olyan mértékben, hogy a Megrendelő a jelen szerződés szerinti felhasználási vagy vagyoni jogot szerezen és a dolgot, illetve szolgáltatást a jelen szerződésben foglaltak szerint továbbra is felhasználhassa;
 - a dolgot kicserélni vagy a szolgáltatást újból teljesíteni akként, hogy az a Megrendelőnek megfeleljen, és a továbbiakban ne legyen jogsértő vagy felhasználásában korlátozott;
 - és a Megrendelő teljes kárát és költségét megtéríteni.
- 9.13. A Vállalkozó szavatol továbbá azért, hogy az elvégzett feladat, létrehozott eredmény a jogszabályoknak, szabványoknak, egyéb hatósági előírásoknak megfelelő, a szerződés céljának betöltésére mind minőségében, mind mennyiségében alkalmas.
- 9.14. A jelen szerződés szerinti felhasználási jogok megszerzésének és vagyoni szerzői jogok átruházásának ellenértékét a jelen szerződés 6.1. pontjában meghatározott vállalkozási díj tartalmazza.
- 9.15. Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely az általa a jelen szerződés teljesítése során létrehozott szellemi termékek Megrendelő általi felhasználását akadályozza, vagy korlátozza.
- 9.16. Amennyiben a Vállalkozó közreműködőt vesz igénybe, a Vállalkozó a közte és a közreműködő közötti szerződésben köteles kikötni, illetve biztosítani, hogy ezen pont szerinti felhasználási jog a Megrendelő illeti meg. Amennyiben a Vállalkozó és az Alvállalkozó közötti szerződésből a felhasználási jogokra történő kikötés elmarad, úgy az elmulasztásból származó költségekért, károkért, illetve harmadik személyektől származó igényérvényesítésekkel szemben a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

10. KAPCSOLATTARTÁS

A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a Felek által felhatalmazott személyek

Megrendelő részéről: [REDACTED] IT szakmai alprojektvezető

Telefon: [REDACTED]

Vállalkozó részéről: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 11.1. Jelen szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Ptk, a Kbt., a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni





Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

[Handwritten signature]



- 11.2. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelennek bizonyulna, a szerződés egyéb részét továbbra is hatályosnak tekintik, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a megállapodást nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rész helyett a Ptk. rendelkezései irányadók.
- 11.3. Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen szerződés egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).
- 11.4. Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő helyi bíróság elé tartozó vagyoni jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a Megrendelő mindenkor székelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.
- 11.5. Megrendelő részéről jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- 11.6. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:
1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás, továbbá annak mellékletei
 2. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
 3. számú melléklet: A kiegészítő tájékoztatás(ok) (adott esetben)
- 11.7. Felek kijelentik, hogy jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag - a képviselet szabályainak figyelembevételével - írták alá. Jelen szerződést összesen 5 egymással teljesen megegyező, eredeti példányban készült, amely példányokból a Megrendelőt 4 példány, a Vállalkozót 1... példány illet meg.

Országos Tisztifőorvosi Hivatal	Flowtion Business Solutions Kft.
Aláírás:  Képviseli: Dr. Szentés Tamás országos tisztifőorvos	Aláírás:  Képviseli: Csömöri László ügyvezető
P.H. Megrendelő	P.H. Vállalkozó
Budapest, 2017. 05. hó 1. napján	Budapest, 2017. március hó 1. napján

Pénzügyi ellenjegyzés:


Horváth Ervin
mb. gazdasági főigazgató

Budapest, 2017. 05. 1.



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



FEOLVASÓLAP

Ajánlatkérő neve: Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Közbeszerzési eljárás tárgya: „Elektronikus ügyviteli rendszer (EÜR) fejlesztése az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan”

3

Ajánlattevő neve: Flowtion Business Solutions Kft.
Ajánlattevő székhely szerinti címe: 2023 Dunabogdány, Bogonhádi major 8.

A fenti tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációjának „Műszaki leírás” című fejezetében meghatározottak feladatok teljesítését az alábbiak szerint vállaljuk:

Részszempont	Ajánlat
Ajánlati ár (fejlesztő 7 K 6 erőforrásra*)	nettó 17.200.000,- HUF + ÁFA azaz bruttó 21.844.000,- Ft
A teljesítésbe bevonnai kívánt szakember által végzett IT rendszer fejlesztési tevékenység körében szerzett tapasztalat (hónapokban kifejezve- maximum 60 hónap kerül értékelésre)	60 hó

*a zárójelben szereplő kód ajánlatkérő költségvetési sorainak beazonosítására szolgáló adat

Kelt: Dunabogdány, 2016. év december hó 20. nap

.....
/cégszerű aláírás/

Műszaki melléklet

az

EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt keretében megvalósuló

„Elektronikus ügyviteli rendszer (EÜR) fejlesztése”

**tárgyú beszerzési eljárás
ajánlattételi dokumentációjához**

Tartalomjegyzék

Bevezető	3
A beszerzés célja	3
Követelmények, felhasználandó dokumentumok	3
Mérföldkövek.....	3
1. mérföldkő.....	3
2. mérföldkő.....	5
Eredménytermékek.....	5
EÜR felhasználói kézikönyv termék.....	5
EÜR üzemeltetői kézikönyv termék.....	6
EÜR oktatási terv (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék	6
EÜR oktatási segédletek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék	6
EÜR oktatási jelenléti ívek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék.....	6
Elektronikus ügyviteli rendszer – EÜR	7
Fizetési ütemezés	7

Bevezető

Jelen dokumentum az Elektronikus ügyviteli rendszer (EÜR) fejlesztés beszerzés műszaki melléklete, mely meghatározza az EÜR fejlesztésével kapcsolatos:

- Célokat;
- Követelményeket;
- Mérföldköveket;
- Eredménytermékeket;
- Fizetési ütemezést.

A beszerzés célja

A beszerzés elsődleges célja, hogy a *EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001* számú, *Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt* keretében megvalósuló Elektronikus ügyviteli rendszer minél hamarabb elkészüljön.

Az előző pont figyelembevételével a beszerzés taxatív céljai:

- A végleges „EÜR specifikáció” termék alapján az Elektronikus ügyviteli rendszer megvalósuljon;
- Az előző ponthoz szükséges telepítések, oktatás elvégzése;
- Szakmai egyeztetések, interjúk lefolytatása a dokumentációs és fejlesztett termékek elkészítéséhez.

Követelmények, felhasználandó dokumentumok

- Végleges „EÜR specifikáció”: EUR_vegleges_specifikacio_v1.2_20160729.pdf;
- Végleges „EÜR specifikáció” mellékletek: EUR_vegleges_specifikacio_v1.1_20160729_mellekletek.rar;
- Design követelmények: OTH_design_koncepcio.zip (az EÜR esetében csak a webes alkalmazás megjelenítés releváns);

Mérföldkövek

1. mérföldkő

Határidő: szerződéskötéstől számított 90. nap.

Cél:

- A végleges „EÜR specifikáció” alapján az EÜR próbaüzemre kész verziójának átadása - Ajánlatkérő éles környezetére telepítve;
- EÜR oktatások elvégzése – legfeljebb 3 alkalom;
- EÜR kézikönyvek elkészítése.

Tevékenységek:

- Az EÜR rendszer implementálása a végleges „EÜR specifikáció” alapján;
- Az EÜR telepítése Ajánlatkérő teszt és éles infrastruktúrájára;
- Az EÜR képernyők megvalósítása Ajánlatkérő design tervéhez igazodva (lásd: mellékletként csatolva);
- Ajánlatkérő által felkért belső és külső tesztelőinek segítése a tesztelési feladataiknak elvégzésében;
- Kézikönyvek elkészítése:
 - Felhasználói kézikönyv (FKK);
 - Üzemeltetői kézikönyv (ÜKK).
- Oktatási tervek elkészítése:
 - Üzemeltetési oktatási terv;
 - Kulcsfelhasználói oktatási terv.
- Oktatási segédletek elkészítése:
 - Üzemeltetési oktatási segédlet;
 - Kulcsfelhasználói oktatási segédlet.
- Oktatások megtartása, jelenléti ívek kitöltése:
 - Üzemeltetési oktatás;
 - Kulcsfelhasználói oktatás.
- Az EÜR implementációval kapcsolatos szakmai és IT problémák feloldásában részvétel.

Átadandó:

- a. EÜR felhasználói kézikönyv termék;

- b. EÜR üzemeltetői kézikönyv termék;
- c. EÜR oktatási terv termékek;
- d. EÜR oktatási segédlet termékek;
- e. EÜR oktatási jelenléti ív termékek;
- f. Próbaüzemre kész EÜR rendszer.

2. mérföldkő

Határidő: szerződéskötéstől számított 120. nap.

Cél:

- EÜR próbaüzem sikeres elvégzése;
- Éles üzemű EÜR rendszer elkészítése;
- Rendszer anomáliák javítása.

Tevékenységek:

- Az EÜR próbaüzem közbeni hibajavítások elvégzése;
- EÜR kézikönyvek aktualizálása (amennyiben szükséges).

Átadandó:

- a. Aktualizált EÜR kézikönyvek (felhasználói, üzemeltetési) termékek (amennyiben szükséges aktualizálni);
- b. Éles üzemre kész EÜR Rendszer.

Eredménytermékek

EÜR felhasználói kézikönyv termék

EÜR felhasználói kézikönyv (FKK): mivel az EÜR bevezetése nem kötött végfelhasználói oktatáshoz (kivéve az üzemeltetési, kulcsfelhasználói), ezért a felhasználói kézikönyvnek tükröznie kell az EÜR rendszer teljes funkcionalitását.

Az EÜR felhasználói kézikönyvnek minimálisan a következő főbb tartalmi elemeket kell magába foglalnia:

- A rendszer alapfogalmait tartalmazó fogalomszótár;
- A rendszer rövid ismertetése;
- A rendszer folyamatainak, funkcióinak felsorolása, ismertetése (képernyőképekkel).

EÜR üzemeltetői kézikönyv termék

Az EÜR üzemeltetési kézikönyvnek (ÜKK) tartalmaznia kell minden környezeti változó beállítás leírását, telepítési segédletet, amelyekkel az OTH Informatikai Főosztály az EÜR rendszer üzemeltetését el tudja végezni külső segítség nélkül.

A dokumentum tartalmi elemei:

- Rendszeres és esetleges (ad-hoc) üzemeltetési feladatok és ellenőrzések;
- Minimális elvárások a rendszer üzemeltetőjével szemben;
- A telepítési folyamat leírása;
- A telepítéssel kapcsolatos jogosultságok ismertetése;
- Rendszer konfigurációs beállítások.

EÜR oktatási terv (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék

A dokumentum tartalmi elemei:

- Oktatás tervezett helyét, idejét;
- Oktatás célját;
- Oktatók számát;
- Oktatandók maximális számát;
- Oktatandók előképzettségét;
- Oktatás rövid tematikáját.

EÜR oktatási segédletek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék

Az oktatási anyagoknak a felhasználók által is érthetőnek kell lennie, példákkal, képekkel segítve az elsajátítást.

A dokumentum tartalmi elemei:

- Kivetíthető oktatási segédlet (ppt);
- Az oktatáshoz elsajátításához szükséges gyakorló feladatok.

EÜR oktatási jelenléti ívek (üzemeltetési, kulcsfelhasználói) termék

A dokumentum tartalmi elemei:

- Oktatás tárgya;
- Oktatás időpontja;

- Oktatás helyszíne;
- Résztvevő(k) adatai:
 - Név;
 - Szervezet;
 - Aláírás.

Elektronikus ügyviteli rendszer – EÜR

A beszerzés fő terméke maga az Elektronikus ügyviteli rendszer (teszt és éles környezetre telepítve) a végleges „EÜR specifikációnak” megfelelően.

A minőségi átvétel során esetlegesen felfedett hibákat a következő hibaosztályokba sorolja be Ajánlatkérő:

1. Hibaosztály – súlyos hibák

Az átadott rendszerelem a végleges „EÜR specifikáció” és egyéb releváns dokumentumokban meghatározott elvárásoktól olyan eltéréseket mutat, amely az egész teljesítés tárgyát képező fejlesztés vagy annak egyes elkülönült részeinek rendeltetésszerű használatát megghiúsítja, vagy jelentősen korlátozza, és ezért a fejlesztés használata nem lehetséges, vagy csak gazdaságilag ésszerűtlen költségekkel lehetséges.

2. Hibaosztály – közepes hibák

Az átadott rendszerelem a végleges „EÜR specifikáció” és egyéb releváns dokumentumokban meghatározott elvárásokhoz képest olyan eltéréseket mutat, amelyek kihatnak ugyan a funkcionalitásra, a működésre, a karbantarthatóságra, illetőleg a megoldás továbbfejlesztésére, de anélkül, hogy emiatt a rendszer működése összességében jelentősen sérülne.

3. Hibaosztály – kis hibák

Olyan eltérések, amelyek nincsenek jelentősebb kihatással a megoldás funkcionalitására, a működésére, használhatóságára, a karbantarthatóságára, illetőleg továbbfejleszthetőségére.

Ajánlatkérő abban az esetben jogosult a minőségi átvételt elutasítani, ha a próbaüzem során legalább öt 1. és/vagy 2. hibaosztálybeli hiba jelentkezett és Ajánlattevő a próbaüzem végéig azt nem javította ki.

Fizetési ütemezés

- I. mérföldkő: vállalási ár 75%-a.
- II. mérföldkő: vállalási ár 25%-a.