

21060692

Vállalkozási szerződés

amely létrejött az **Országos Tisztifőorvosi Hivatal** (székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.; levelezési cím: 1450 Budapest, Pf. 17; adószám: 15329530-2-43; ÁHT azonosító: 211 639; PIR törzsszám: 329 530; bankszámlaszám: 10032000-00281519-30005307; képviselő: Dr. Szentés Tamás országos tisztifőorvos), mint **Megrendelő** és

DataCell Rendszerfejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2310 Szigetszentmiklós, Paptag utca 22/11.; adószám: 23702909-2-13; bankszámlaszám: 11600006-00000000-51999197; képviselő és teljesítésbe bevont szakértő: Ambrózy Zoltán ügyvezető), mint **Vállalkozó** között az alábbi feladat elvégzésére:

1. Előzmények

A Felek a jelen szerződés előzményeként rögzítik, hogy a szerződés megkötésére az **EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001** számú, Komplex népegészségügyi szűrések című kiemelt projekt (a továbbiakban: Projekt) keretében, arra tekintettel kerül sor. A Megrendelő a jelen szerződésben meghatározott ellenértéket a Projekt költségvetés terhére fizeti ki és számolja el.

A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződés megkötését nem előzte meg közbeszerzési eljárás, mert a jelen szerződés tárgya alapján meghatározott beszerzés a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 19. §-a alapján nem egybeszámítandó a Megrendelő más beszerzéseivel, továbbá az így meghatározott beszerzési érték nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. A jelen szerződés megkötésére a Megrendelő beszerzési, közbeszerzési szabályzatának 11. pontja „A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályai, a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzések” pontja alapján, valamint az Európai Unió források felhasználásának szabályai szerint az Európai Bizottság (2006/C179/02) értelmező közleménye szerint kerül sor négy árajánlat bekérését követően.

Vállalkozó a versenyeztetési eljáráson részt vett és figyelemmel arra, hogy a Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, a Felek jelen vállalkozási szerződést kötik egymással.

2. A szerződés tárgya

Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a **Projekt megvalósításához kapcsolódóan a Projekt által indukált ügyviteli folyamatokat támogató szoftverfejlesztés műszaki specifikációjának alapját képező dokumentum elkészítését.** (KB kód:2-26, erőforrás: tervező K 6)

2.1. A tevékenység (szolgáltatás) részletes feladatleírása:

Az Elektronikus Ügyviteli Rendszer (továbbiakban: EÜR) szoftverfejlesztésére irányuló beszerzés műszaki specifikációjának alapját képező dokumentum elkészítése két lépcsőben történik és a végleges specifikáció lesz az implementáció alapja.

- Hardver követelmények meghatározása az EÜR-höz;
- A szoftveralkalmazás pontos követelményeinek meghatározásával a megvalósítandó EÜR implementációs beszerzésének támogatása;
- A megvalósítandó rendszer „Előzetes EÜR specifikációjának” elkészítése;
- Az elkészült „Előzetes EÜR specifikáció” termék alapján Megrendelőnek lehetősége legyen az Elektronikus Ügyviteli Rendszer megvalósítás (implementáció) beszerzés kiírására;
- Az elkészült termékek alapján az EÜR programozása fizikailag megvalósítható legyen;
- Szakmai egyeztetések, interjúk lefolytatása a termékek elkészítéséhez;
- „Végleges EÜR specifikáció” elkészítése.

1. részfeladat (1. részteljesítés): Előzetes specifikáció elkészítése, ami terjedjen ki legalább az alábbi részekre, pontokra:

- Hardver és szoftver előzetes funkcionális követelmények meghatározása;
- Megvalósítási kockázatok csökkentése;
- A hardver infrastruktúra meghatározása;
- A megvalósítandó EÜR követelményeinek előzetes felmérése a megvalósítandó szoftver elemek figyelembe vételével;



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



- Folyamatok nagyvonalú ábrázolása. Megrendelő a következő folyamatok elektronikus támogatását várja el:
 - HR folyamat;
 - Szerződéskötési folyamat;
 - Pénzügyi folyamat;
 - Beszerzési/közbeszerzési folyamat;
- Döntési pontok azonosítása a hardverre és szoftverre vonatkozóan;
- A kialakítandó EÜR megvizsgálása adatvédelem, adatbiztonság és adattulajdon tekintetében;
- Fejlesztési szabványok definiálása (illesszük a meglévő Megrendelői infrastruktúrához);
- IT szakmai tanácsadás biztosítása az EÜR megvalósítás szerzési eljárással kapcsolatosan;
- Scope pontosítási javaslatok megtétele.

2

Az előzetes EÜR specifikáció kötelező tartalmi elemei:

- Terminológia;
- Az EÜR működési folyamatainak magas szintű ábrázolása, szöveges kifejtése;
- Rendszerrel szemben támasztott licensz, informatikai, funkcionális, nem funkcionális és egyéb követelmények meghatározása;
- Közös funkciók (komponensek) azonosítása;
- A megvalósítandó rendszer számára releváns hardver infrastruktúra meghatározása;
- Javaslatok megfogalmazása a megvalósítandó fejlesztés ütemezésére, szükséges szakértelemre.

2. részfeladat (2. részteljesítés): Végleges „EÜR specifikáció” termék elkészítése, amely alapján az Elektronikus Ügyviteli Rendszer programozható (implementálható), az alábbiak szerint:

- „Előzetes EÜR specifikáció” termékben előzetesen felmért követelmények véglegesítése;
- A preferált technológiai környezet és a már meglévő Megrendelői szoftver Infrastruktúra közötti technológiai függőségek feloldása;
- Az EÜR megvalósítás szerzésben esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben IT szakmai segítségnyújtás;
- Problémák feloldásában részvétel;
- „Végleges EÜR specifikáció” elkészítése.

A végleges EÜR specifikáció kötelező tartalmi elemei:

- Terminológia;
- A megvalósítandó szoftver elemek figyelembe vételével a hardver elemek meghatározása (elsősorban az architektúrális, funkcionális, méretezés, külső kapcsolatok, jogi, üzemeltetési szempontokra fókuszálva);
- Végleges rendszer-architektúra (ábrával szemléltetve);
- Kialakítandó jogosultságok ismertetése;
- Közös szolgáltatások leírása;
- Működési folyamatok és funkciók bemutatása;
- A folyamatokban szereplő képernyők tervei;
- A folyamatokban szereplő háttérfeldolgozások logikai működésének leírása.

A Megrendelő által megadott sablon alapján a teljesítésbe bevont szakértő minden részteljesítéshez készítsen írásos beszámolót, amely tartalmazza a megvalósult résztevékenység teljesítésének leírását.

2.2. Teljesítési igazolás alapja (produktum) és teljesítési határidő:

Megrendelő az alábbi táblázat szerinti részteljesítési határidőket határozza meg. Vállalkozó köteles a táblázatban meghatározott - a részteljesítési igazolás alapjaként szolgáló - produktumokat a részteljesítési határidőre Megrendelőnek a táblázatban foglaltak szerint megküldeni.



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

R.telj. s.sz.	KB kód, erőforrás	Részteljesítési igazolás alapja (produktum)	Részteljesítés határideje
1	KB kód:2-26, erőforrás: tervező K 6	- Az EÜR fejlesztés (implementáció) beszerzés elindításához szükséges dokumentum: „Előzetes EÜR specifikáció” termék - A teljesítésbe bevont szakértő által aláírt Beszámoló az elvégzett feladatokról két példányban papíralapon és elektronikusan.	A szerződés aláírásától számított 30. napig (amennyiben munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig)
2		- Az Elektronikus Ügyviteli Rendszer fejlesztés (implementáció) programozásához szükséges dokumentum: „Végleges EÜR specifikáció” termék - A teljesítésbe bevont szakértő által aláírt Beszámoló az elvégzett feladatokról két példányban papíralapon és elektronikusan.	A szerződés aláírásától számított 60. napig (amennyiben munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig)

3. A szerződés hatálya

Jelen szerződés határozott időtartamú, hatálya annak mindkét fél általi aláírásának napjától kezdődik és az aláírástól számított 60. napig (amennyiben ez a nap munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig) tart.

4. Teljesítésbe bevont szakértő igénybevétele

A Vállalkozó a teljesítésbe az ajánlatában megjelölt szakértőt jogosult bevonni. A Vállalkozó csak a Megrendelő képviselőjének előzetes írásbeli jóváhagyásával jogosult más szakértőt a teljesítésbe bevonni. A Megrendelő csak akkor jogosult megtagadni a szakértő bevonásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatának megadását, ha a bevonni kívánt szakértő nem felel meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott szakértő alkalmasságát megalapozó körülményeknek (feltételeknek). A Vállalkozó teljesítésbe bevont szakértője(i) a feladatot saját eszközeivel, a Megrendelő székhelyén kívül végzi.

5. A teljesítés feltételei

A Vállalkozó kijelenti, hogy ő vagy a teljesítésbe bevont szakértő rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, képesítéssel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

6. Együttműködés a felek között

A felek a szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

A felek kijelentik, hogy a Megrendelő a jelen szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó számára a szükséges információkat az ajánlattételi felhívásban, illetve jelen szerződésben megadta. Amennyiben a Vállalkozónak a teljesítéshez egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megrendelőt annak kapcsolattartója elérhetőségein keresztül haladéktalanul írásban értesíteni. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó által írásban kért információt haladéktalanul az igényelt dokumentum átadásával, vagy a Megrendelő megfelelő alkalmazottainak rendelkezésre állásával és a szükséges információk rendelkezésre bocsátásával megadja. A Vállalkozó köteles az így kapott dokumentumokat a hozzá kapcsolódó feladatok elvégzését követően, de legkésőbb jelen szerződésre vonatkozó határozott időtartam lejártával egyidejűleg visszaadni a Megrendelőnek.

A Megrendelő tudomására jutásától számított 3 (három) munkanapon belül tájékoztatja a Vállalkozót minden olyan, a Megrendelő érdekkörében felmerült körülményről, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja.

A Vállalkozó köteles minden elvárható tájékoztatást megadni és intézkedést megtenni a szerződés tárgyaként megjelölésre került feladatok határidőre történő teljesítése, elvégzése érdekében. A Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles haladéktalanul információt nyújtani a szerződés teljesítéséről. A Vállalkozó a szerződéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről folyamatosan tájékoztatja a Megrendelőt.

7. Titoktartási kötelezettség



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



Vállalkozó köteles a feladat elvégzése során, vagy egyéb módon tudomására jutott, illetve előállított információkat, adatokat, dokumentumokat bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel, harmadik személy jogosulatlan adatszérését köteles megakadályozni. A Felek a jelen szerződés tartalmát nem tekintik üzleti titoknak, így annak minden korlátozástól mentes nyilvánosságra hozatalához mindketten hozzájárulnak.

8. Utasításadás

A Vállalkozónak be kell tartania a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Vállalkozó megítélése szerint az adott utasítás túllépi a szerződés kereteit, szakszerűtlen (célszerűtlen), vagy azzal szemben a Vállalkozónak egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül értesítenie kell a Megrendelőt, egyidejűleg feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megrendelő az utasítást a Vállalkozó értesítésében foglaltak ellenére írásban megerősíti, a Vállalkozó köteles a Megrendelő teljes felelőssége mellett az adott utasítást végrehajtani.

A Vállalkozó részére a jelen szerződés rendelkezései szerinti utasítás adására kizárólag a Megrendelő hivatalos képviselője, és az e szerződésben meghatározott kapcsolattartója jogosult.

9. Hibás és késedelmes teljesítés

9.1 Hibás teljesítés

Amennyiben a Vállalkozó teljesítése nem szerződés- vagy jogszerű (hibás teljesítés), akkor a Megrendelő képviselője a Vállalkozót – új teljesítési határidő kitűzésével – a feladat megfelelő elvégzésére szólítja fel, kivéve, ha a feladat (természeténél fogva) nem végezhető el újból 15 napon belül, vagy a Megrendelő jelentős érdekséreleme nélkül.

Az új határidőre való teljesítésig Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A hibás teljesítési kötbér alapja a jelen szerződés 11. pontjában meghatározott nettó részteljesítésenkénti vállalkozói díj. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hiba Vállalkozó általi kijavításának napjáig napi 0,5 %.

Ha a feladat nem végezhető el újból 15 napon belül, vagy a Megrendelő érdekséreleme nélkül, vagy az új teljesítési határidőben felajánlott teljesítés ismét hibás, akkor a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ilyen esetben gyakorolt felmondás esetén a Vállalkozó nem jogosult az adott részteljesítéshez kapcsolódó részteljesítésenkénti vállalkozói díjra. A Vállalkozó ezen felül köteles a Megrendelő részére – megghiúsulási kötbér címén - az adott részteljesítéshez kapcsolódó nettó részteljesítésenkénti vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összeget fizetni a felmondás közlésétől számított 8 napon belül.

Felek megállapodnak, hogy a hibás teljesítési kötbér mértékének maximuma a kötbér alap 20%-a. A Vállalkozó a kötbéren felül köteles a Megrendelőnek megtéríteni mindazt a tényleges kárát, elmaradt hasznát és költségét, amely a jelen pontban meghatározott szerződésszegés kapcsán érte.

9.2. Késedelmes teljesítés

Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott határidőre nem teljesít, köteles a Megrendelőnek késedelmi kötbért fizetni. A késedelmi kötbér alapja a jelen szerződés 11. pontjában meghatározott nettó részteljesítésenkénti vállalkozói díj. A késedelmi kötbér mértéke a kötbér alap napi 0,5 %-a.

Felek megállapodnak, hogy a késedelmi kötbér mértékének maximuma a kötbér alap 20%-a. A Vállalkozó a kötbéren felül köteles a Megrendelőnek megtéríteni mindazt a tényleges kárát, elmaradt hasznát és költségét, amely a jelen pontban meghatározott szerződésszegés kapcsán érte.

10. Teljesítésigazolás:

Amennyiben a Vállalkozó teljesítése az eredeti teljesítési határidőben szerződésszerű, vagy az előző pontban részletezett új teljesítési időtartamon belül szerződésszerűen teljesít, akkor a Megrendelő teljesítés igazolás kiállítására jogosult képviselője a Vállalkozó részére teljesítési igazolást bocsát ki, amely teljesítési igazolás a részteljesítésenkénti vállalkozói díjról szóló számla benyújtásának feltétele.

A Megrendelő teljesítés igazolás kiállítására jogosult képviselője a jelen szerződés 2.1. pont szerinti részfeladatok szerződésszerű teljesítését 15 napon belül akként köteles igazolni és a Vállalkozót értesíteni



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

(vagy a teljesítés igazolását megtagadni), hogy a Vállalkozó a törvényes határidőn belül a számláját ki tudja állítani.

A Vállalkozó teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha megfelel a jogszabályokban, illetve a jelen szerződésben foglalt feltételeknek és követelményeknek, valamint a szakmai szokásoknak és a szakmai gyakorlat előírásainak. A részteljesítésre egyebekben a teljesítésre irányadó szerződési rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

A Megrendelő teljesítés igazolás kiállítására jogosult képviselője: az országos tisztifőorvos, vagy az általa írásban meghatalmazott személy, vagy Srágli Attila projektigazgató. Az egyéb személy által aláírt teljesítésigazolás avagy egyéb dokumentum a teljesítésigazolást nem helyettesíti.

5

11. Vállalkozói díj

A Vállalkozót a 2. pontban meghatározott feladatok (részteljesítések) ellátásáért az alábbi táblázat szerinti részteljesítésenkénti vállalkozói díj illeti meg (összegek forintban értendők):

R. telj. s.sz.	KB kód	Erőforrás	Résztevékenység					
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
			összes mennyi- sége	mennyiségi egysége	nettó egység ára	nettó összesen	ÁFA	bruttó összesen
1.	2-26	tervező K 6	1	részteljesítés	3 750 000	3 750 000	1 012 500	4 762 500
2.	2-26	tervező K 6	1	részteljesítés	3 750 000	3 750 000	1 012 500	4 762 500
Végösszesen:								9 525 000
azaz Kilencmillió-ötszázhuszonötezer forint								

A Megrendelő előleget nem fizet. A táblázatban részletezett részteljesítésenkénti vállalkozói díjak tartalmazzák a szerződésszerű teljesítés valamennyi költségét és ellenértékét, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem követelheti.

12. Fizetési feltételek

A Megrendelő az ellenértéket (a vállalkozási díjat) részteljesítésenként a teljesítési igazolás alapján kiállított részszámlák ellenében fizeti meg. A részszámlákat az alábbi adatokkal feltüntetve kell kiállítani, tekintve, hogy az ellenszolgáltatás elszámolása projekt terhére történik:

- Vevő neve, címe: Országos Tisztifőorvosi Hivatal, 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.;
- a számlán szerepeljen a „EÜR műszaki specifikálása, tervezése” feladat meghatározás, illetve az adott részteljesítésre való hivatkozás (pl. 1. részteljesítés)
- az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 projektazonosító.

Vállalkozó köteles a részszámlákat a teljesítési igazolást követően 15 napon belül Megrendelőnek eljuttatni személyes átadás vagy az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 1450 Budapest, Pf. 17. címre, ajánlott levélként történő postázás útján.

A Megrendelő a részszámlákat (figyelemmel a Ptk. 6:130. §-ára) azok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül, a Vállalkozó nyertes Ajánlattevő szerződésében megadott számlaszámára történő banki átutalással egyenlíti ki.

13. Felhasználási jogok

A Felek a szerződés teljesítése eredményeképpen létrejött szellemi termékek vonatkozásában a „szerzői jogról” szóló 1999. évi LXXVI. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően járnak el az alábbiak szerint.

A Vállalkozó jogszavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítésének eredményeképpen létrejövő szellemi termékek szerzőivel, társszerzőivel vagy szerzőtársaival (saját teljesítésbe bevont szakértőivel) megkötötte azokat a szükséges szerződéseket, amely alapján a jelen szerződésben meghatározott felhasználási jogokat a Megrendelőnek átadja.



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



A Megrendelő a vállalkozói díj megfizetésével a Projekt fenntartási időszakra vonatkozóan (a szerzői jogvédelem alá eső mű/művek létrejöttétől a Projekt befejezését követő 5 évig terjedően) az Európai Unió területére vonatkozóan minden – a szerződés aláírásakor technikai színvonalnak megfelelő – adathordozóra vonatkozóan kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ezen felhasználási jog kiterjed az elkészült művek sokszorosítására, bármilyen adathordozón megvalósuló többszörözésére, forgalomba hozatalára és a nyilvánossághoz való közvetítésére. A Megrendelő jogosult az elkészült műveket – példányszámra való korlátozás nélkül – kiadni.

A Megrendelő jogosult az elkészült műveket nyilvánosságra hozni, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. A Megrendelő kizárólag a szerzővel (Vállalkozóval) jogosult az elkészült műveket átdolgoztatni, vagy továbbfejleszteni. Ilyen célból a műveket harmadik személyeknek átadni csak akkor jogosult, ha a szerző (Vállalkozó) az átdolgozást vagy továbbfejlesztést – megfelelő indok nélkül – kifejezetten megtagadta. A Megrendelő minden, a fentiekben felsorolt felhasználási joga gyakorlása során köteles a szerző (Vállalkozó) névhasználatához fűződő jogát tiszteletben tartani.

A Vállalkozó (a Megrendelőnek a jelen szerződésben meghatározott felhasználási jogainak gyakorlása ellenében) nem jogosult (a jelen szerződésben rögzített vállalkozói díjon felül) további jutalékokra, felhasználási díjra, költségtérítésre, vagy bármilyen más ellenértékre.

A Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt felhasználási jogait harmadik személyre, így különösen a Projekt támogatójára, Közreműködő Szervezetre, vagy az Emberi Erőforrások Minisztériumára engedményezni.

14. Felmondás

A szerződést mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó bármikor indokolási kötelezettség nélkül felmondhatja, a felmondási idő ebben az esetben 15 nap. Ebben az esetben Vállalkozó az e pontban meghatározott teljesítményarányos részteljesítésenkénti vállalkozói díjon felül egyéb összegre (pl. kártérítés) nem jogosult.

A jelen szerződést bármelyik fél jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal, indokolással ellátva felmondani, ha a másik fél a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét súlyosan vagy ismételtelen megsérti. A Felek ilyen szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

- a jelen szerződés 9.1 pontjában meghatározott hibás teljesítés esetén, ezen pont rendelkezéseit figyelembe véve;
- a Vállalkozó a szerződéses feladatainak (részfeladatainak) teljesítésével 15 napot meghaladó késedelembe esik;
- a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- a Vállalkozó az ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, vagy beszünteti kifizetéseit a közreműködők részére;
- jogerős, a Vállalkozót elmarasztaló bírósági határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény ügyében;
- a Vállalkozó a teljesítésbe bevont szakértőt a Megrendelő előzetes jóváhagyása nélkül változtatja meg;
- jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- a Megrendelő a részére megküldött, az esedékessé válás utáni írásbeli felszólítás ellenére, illetve az abban megjelölt minimum 30 (harminc) munkanapos póthatáridő alatt sem fizeti meg az általa elfogadott teljesítés után járó összeget;
- a Megrendelő ismételtelen, a Vállalkozó írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit, és ez a magatartása a szerződés fenntartását lehetetlenné teszi.

A szerződés Megrendelő által gyakorolt azonnali hatályú, Vállalkozó szerződésszegésére alapozott felmondása, illetve elállása esetén a Vállalkozó az adott részteljesítéshez kapcsolódó részteljesítésenkénti vállalkozói díjra nem jogosult. A Vállalkozó továbbá köteles a Megrendelő részére – megíúsulási kötbér



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

címén - az adott részteljesítéshez kapcsolódó nettó részteljesítesenkénti vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő összeget fizetni a felmondás közlésétől számított 8 napon belül.

Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést.

A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

A Megrendelő által gyakorolt, indokolási kötelezettség nélküli felmondás, illetve a Vállalkozó által gyakorolt azonnali hatályú, Megrendelő szerződésszegésére alapozott felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a részteljesítesenkénti vállalkozói díjnak a teljesítményarányos részére. Ennek meghatározása érdekében Felek kötelesek egymással haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben a Vállalkozónak járó vállalkozói díj összegéről nem tudnak megegyezni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

A Megrendelő a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatások értékére és az információs technológiai ágazatban alkalmazott szokásos feltételekre tekintettel tudomásul veszi, hogy Vállalkozó nem felel a Megrendelőnél és/vagy Végfelhasználónál vagy harmadik személynél adatvesztésből, adatsérülésből, az adatok manipulálásából eredő kárért, harmadik személyek elektronikus vagy fizikai úton történő illetéktelen behatolásából eredő kárért, amennyiben az a Vállalkozónak fel nem róható okból következően állt elő, továbbá bármilyen a fentiekben ismertetett eseményekből eredő, közvetett kárért és elmaradt haszonért, munka megszakadásáért, még abban az esetben sem, ha az ilyen károk lehetőségéről a Vállalkozót tájékoztatták.

15. Kapcsolattartás

Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben kapcsolattartóként kijelölik:

Megrendelő feladatkiadásra, kapcsolattartásra jogosult képviselője:

Név: [REDACTED]
Cím: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Vállalkozó részéről eljáró kapcsolattartó és teljesítésbe bevont szakértő:

Név: [REDACTED]
Cím: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

16. Bírósági kikötés

A Felek rögzítik, hogy az esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

A Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő járásbíróság hatáskörébe tartozó vagyoni jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogutódaira is. Törvényszéki hatáskörbe tartozó vagyoni jogviták elbírálása kapcsán Felek nem kívánnak bírósági kikötéssel élni.

Egyéb rendelkezések

17. Felek tudomásul veszik egyrészt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002 (VI.21.) Kormányhatározat, valamint kapcsolódó jogszabályok szerint az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását, másrészt, hogy az információ



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26-27. §-a, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:47.§ -a alapján a szerződés tartalmáról való tájékoztatást nem lehet megtagadni üzleti titok címén.

18. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti és hozzájárulását adja ahhoz, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a teljesítésbe bevont szakértői, mint a Projekt megvalósításában résztvevő személyek személyes adatai a Projekt Támogatója kezelje (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is). A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a teljesítésbe bevont szakértő(k) az adatkezeléshez való hozzájárulásukat megadták.

19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, illetve az egyéb irányadó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával kell eljárni.

20. A jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a jelen szerződésre érvényes formai kényszer megtartása mellett lehetséges. Amennyiben a Vállalkozó alapadataiban bármilyen változás következne be, úgy Vállalkozó köteles azt 8 napon belül bejelenteni a Megrendelőnek. Ilyen esetben a Megrendelő a változásokat külön nyilatkozat kibocsátása nélkül tudomásul veszi, így a Vállalkozó alapadataiban bekövetkezett változás a jelen szerződés módosítását nem igényli, amelyben ez a szerződés más adatait nem befolyásolja. A jelen szerződés készült 4 (négy) példányban, amelyből 3 (három) példány a Megrendelőt, míg 1 (egy) példány a Vállalkozót illeti.

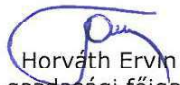
Budapest, 2016 JUN. 2 9


Dr. Szentés Tamás
országos tisztifőorvos
Megrendelő


Ambrózy Zoltán
ügyvezető
Vállalkozó

BUDAPEST 2016.06.29

Ellenjegyzí:


Horváth Ervin
mb. gazdasági főigazgató

Dátum: 2016 JUN. 2 9

Mellékletek:

1. Megrendelő ajánlattételi felhívása,
2. Vállalkozó ajánlattétele,
3. Vállalkozó aláírási címpéldánya, aláírási mintája (amennyiben releváns)



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



Ajánlattételi adatlap
az EKI/2016/15 nyilvántartási, PI-8145-1/2016 iktatószámú ajánlattételi
felhíváshoz

Ajánlattevő:

Cég neve: DataCell Kft.

Székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Paptag utca 22/11

Levelezési címe: u.a.

Adószáma:23702909-2-13

Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-51999197

Cégjegyzékszám: 13-09-152101

Törvényes képviselő neve: Ambrózy Zoltán

Telefonszáma és e-mail címe: +36 70-318-7001, ambrozy.zoltan@datacell.hu

Teljesítésbe bevont szakértő neve, telefonszáma, e-mail címe (ha céggént, vagy más szervezetként tesz ajánlatot, akkor ezt a részt mindenképpen ki kell töltenie):

Ajánlattétel:

A beszerzés tárgya: az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan a Projekt által indukált ügyviteli folyamatokat támogató szoftverfejlesztés műszaki specifikációjának alapját képező dokumentum elkészítése. (KB kód:2-26, erőforrás: tervező K 6)

Ajánlati díj (adatok forintban):

R. telj. s.sz.	(Rész)feladat					
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
	összes mennyisége	mennyiségi egysége	nettó egységára	nettó összesen	ÁFA	bruttó összesen
1.	1	részteljesítés	3 750 000	3 750 000	1 012 500	4 762 500
2.	1	részteljesítés	3 750 000	3 750 000	1 012 500	4 762 500
Végösszesen:				7 500 000	2 025 000	9 525 000
azaz kilencmillió-ötszázhuszonötezer forint (betűvel kiírva)						

Jelen ajánlatomhoz mellékelem továbbá az ajánlattételi felhívásban előírtak szerinti alábbi dokumentumokat:

1. Nyilatkozat
2. Aláírás-minta

Dátum: 2016.05.19


DataCell Kft.



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

DataCell Kft.
Ambrózy Zoltán
2310 Szigetszentmiklós, Paptag utca 22/11.
email: atacell@atacell.hu
telefon: +36 70 318 7001

Ajánlattételi felhívás

Az **Országos Tisztifőorvosi Hivatal** (székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.; levelezési cím: 1450 Budapest, Pf. 17) mint ajánlatkérő /a továbbiakban: **Ajánlatkérő**/ az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt kapcsán ezúton kéri fel ajánlattételre Önt, mint Ajánlattevőt a jelen Ajánlattételi felhívásban nevezett feladat elvégzésére a felhívásban írtak szerint, és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

A beszerzés tárgya: az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú, Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt (továbbiakban: Projekt) megvalósításához kapcsolódóan a Projekt által indukált ügyviteli folyamatokat támogató szoftverfejlesztés műszaki specifikációjának alapját képező dokumentum elkészítése (KB kód:2-26, erőforrás: tervező K 6).

Részletes feladatleírás:

Az Elektronikus Ügyviteli Rendszer (továbbiakban: EÜR) szoftverfejlesztésére irányuló beszerzés műszaki specifikációjának alapját képező dokumentum elkészítése két lépcsőben történik és a végleges specifikáció lesz az implementáció alapja.

- Hardver követelmények meghatározása az EÜR-höz;
- A szoftveralkalmazás pontos követelményeinek meghatározásával a megvalósítandó EÜR implementációs beszerzésének támogatása;
- A megvalósítandó rendszer „Előzetes EÜR specifikációjának” elkészítése;
- Az elkészült „Előzetes EÜR specifikáció” termék alapján Ajánlatkérőnek lehetősége legyen az Elektronikus Ügyviteli Rendszer megvalósítás (implementáció) beszerzés kiírására;
- Az elkészült termékek alapján az EÜR programozása fizikailag megvalósítható legyen;
- Szakmai egyeztetések, interjúk lefolytatása a termékek elkészítéséhez;
- „Végleges EÜR specifikáció” elkészítése.

1. **részfeladat: Előzetes specifikáció elkészítése**, ami terjedjen ki legalább az alábbi részekre, pontokra:

- Hardver és szoftver előzetes funkcionális követelmények meghatározása;
- Megvalósítási kockázatok csökkentése;
- A hardver infrastruktúra meghatározása;
- A megvalósítandó EÜR követelményeinek előzetes felmérése a megvalósítandó szoftver elemek figyelembe vételével;
- Folyamatok nagyvonalú ábrázolása. Ajánlatkérő a következő folyamatok elektronikus támogatását várja el:
 - HR folyamat;
 - Szerződéskötési folyamat;
 - Pénzügyi folyamat;
 - Beszerzési/közbizserzése folyamat;
- Döntési pontok azonosítása a hardverre és szoftverre vonatkozóan;
- A kialakítandó EÜR megvizsgálása adatvédelem, adatbiztonság és adattulajdon tekintetében;



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- Fejlesztési szabványok definiálása (illeszkedve a meglévő Ajánlatkérői infrastruktúrához);
- IT szakmai tanácsadás biztosítása az EÜR megvalósítás beszerzési eljárással kapcsolatosan;
- Scope pontosítási javaslatok megtétele.

Az előzetes EÜR specifikáció kötelező tartalmi elemei:

- Terminológia;
- Az EÜR működési folyamatainak magas szintű ábrázolása, szöveges kifejtése;
- Rendszerrel szemben támasztott licenz, informatikai, funkcionális, nem funkcionális és egyéb követelmények meghatározása;
- Közös funkciók (komponensek) azonosítása;
- A megvalósítandó rendszer számára releváns hardver infrastruktúra meghatározása;
- Javaslatok megfogalmazása a megvalósítandó fejlesztés ütemezésére, szükséges szakértelemre.

2

2. részfeladat: Végleges „EÜR specifikáció” termék elkészítése, amely alapján az Elektronikus Ügyviteli Rendszer programozható (implementálható), az alábbiak szerint:

- „Előzetes EÜR specifikáció” termékben előzetesen felmért követelmények véglegesítése;
- A preferált technológiai környezet és a már meglévő Ajánlatkérői szoftver infrastruktúra közötti technológiai függőségek feloldása;
- Az EÜR megvalósítás beszerzésben esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben IT szakmai segítségnyújtás;
- Problémák feloldásában részvétel;
- „Végleges EÜR specifikáció” elkészítése.

A végleges EÜR specifikáció kötelező tartalmi elemei:

- Terminológia;
- A megvalósítandó szoftver elemek figyelembe vételével a hardver elemek meghatározása (elsősorban az architektúrális, funkcionális, méretezés, külső kapcsolatok, jogi, üzemeltetési szempontokra fókuszálva);
- Végleges rendszer-architektúra (ábrával szemléltetve);
- Kialakítandó jogosultságok ismertetése;
- Közös szolgáltatások leírása;
- Működési folyamatok és funkciók bemutatása;
- A folyamatokban szereplő képernyők tervei;
- A folyamatokban szereplő háttérfeldolgozások logikai működésének leírása.

A megkötésre kerülő szerződés meghatározása:

Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás nyertesével határozott időre, a szerződés aláírásától számított 60. napig (amennyiben ez a nap munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig) szóló vállalkozási szerződést köt.



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Teljesítési igazolás alapja (produktum):

Az Ajánlatkérő által megadott sablon alapján a teljesítésbe bevont szakértő minden részteljesítéshez készítsen írásos beszámolót, amely tartalmazza a megvalósult résztvétekenység teljesítésének leírását.

Ajánlattevő a szerződés szerinti részfeladatokat az alábbi részhatáridők szerint köteles elvégezni, és az itt megjelölt eredménytermékeket – mint a teljesítési igazolás alapját képező produktumokat – átadni:

R.telj. s.sz.	KB kód, erőforrás	(Rész)teljesítési igazolás alapja (produktum)	(Rész)teljesítés határideje
1	KB kód: 2-26, erőforrás: tervező K 6	- Az EÜR fejlesztés (implementáció) beszerzés elindításához szükséges dokumentum: „Előzetes EÜR specifikáció” termék - A teljesítésbe bevont szakértő által aláírt Beszámoló az elvégzett feladatokról két példányban papíralapon és elektronikusan.	szerződés aláírásától számított 30. napig (amennyiben munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig)
2		- Az Elektronikus Ügyviteli Rendszer fejlesztés (implementáció) programozásához szükséges dokumentum: "Végleges EÜR specifikáció" termék - A teljesítésbe bevont szakértő által aláírt Beszámoló az elvégzett feladatokról két példányban papíralapon és elektronikusan.	szerződés aláírásától számított 60. napig (amennyiben munkaszüneti napra esik, az azt követő első munkanapig)

Fizetési feltételek:

Az Ajánlatkérő az ellenértéket (a vállalkozási díjat) részteljesítésenként a teljesítési igazolás alapján kiállított részszámlák ellenében fizeti meg. A részszámlákat az alábbi adatokkal feltüntetve kell kiállítani, tekintve, hogy az ellenszolgáltatás elszámolása projekt terhére történik:

- Vevő neve, címe: Országos Tisztifőorvosi Hivatal, 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.;
- a számlán szerepeljen a „EÜR műszaki specifikálása, tervezése” feladat meghatározás, illetve az adott részteljesítésre való hivatkozás (pl. 1. részteljesítés)
- az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 projektazonosító.

Nyertes Ajánlattevő köteles a részszámlákat a teljesítési igazolást követően 15 napon belül Ajánlatkérőnek eljuttatni személyes átadás vagy az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 1450 Budapest, Pf. 17. címre, ajánlott levélként történő postázás útján.

Az Ajánlatkérő a részszámlákat (figyelemmel a Ptk. 6:130. §-ára) azok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül, a nyertes Ajánlattevő szerződésben megadott számlaszámára történő banki átutalással egyenlíti ki.

Az Ajánlattevő alkalmasságát megalapozó körülmények (feltételek):

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha:

- nem esik csőd-, felszámolás, végelszámolási eljárás hatálya alá (amennyiben az Ajánlattevő gazdálkodási formájára tekintettel ilyen eljárások hatálya alá tartozhat);
- az adó-, vámfizetési és a társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének mindenben eleget tett, és nincs egy évnél régebben lejárt ilyen tartozása, vagy a tartozás megfizetésére halasztást kapott,
- a beszerzés tárgyának megfelelő informatikai szakmai referencia az elmúlt három évben összesen minimum nettó 5 millió forint értékben;



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- rendelkezik legalább 1 fő, a szerződés teljesítésébe bevont szakemberrel, aki legalább 3 éves szakmai tapasztalatot szerzett IT rendszertervezés és/vagy megvalósítás tevékenység területén.

Az ajánlatot az Ajánlatkérő által csatolt sablonban, a megadott formában kell megtenni.

Az ajánlathoz csatolandó, azaz az alkalmassági kritériumok igazolásának módja:

1. **Ajánlattételi adatlap (a jelen Ajánlattételi felhívás 1. sz. melléklete szerint)**
2. Ajánlatkérő által meghatározott tartalmú – és jelen ajánlattételi felhíváshoz csatolt – **nyilatkozat (a jelen Ajánlattételi felhívás 2. sz. melléklete szerint);**
3. **Alírási címpéldány, vagy aláírás-minta** másolata;

Az ajánlatok benyújtásának formai feltételei:

Az ajánlatot a felhívás mellékleteként megküldött sablonok használatával benyújtva szükséges megtenni az ajánlattevő hivatalos képviselőjének aláírásával ellátva. Az ajánlatokhoz csatolandó egyéb dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

Az ajánlatok bírálata:

Az ajánlatok értékelésének szempontja: az eljárás eredményessége esetén az Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást (árat) tartalmazó ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt hirdeti ki a versenyeztetési eljárás nyertesének.

Az ajánlat érvénytelen, ha kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz; lehetetlen, vagy túlzottan magas, vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.

Ha az ajánlat kirívóan alacsonynak vagy magasnak értékelt ellenszolgáltatást tartalmaz, az Ajánlatkérő a lényegesnek tartott ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást írásban bekéri. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíti.

Egyéb információk:

- Az Ajánlatkérő az ajánlatkérési felhívást az ajánlat benyújtására nyitva álló időpontig visszavonhatja. Az ajánlathoz csatolt bármely idegen nyelvű dokumentumot magyar nyelvű fordításban is mellékelni kell.
- Az Ajánlatkérő lehetőséget biztosít a hiánypótlásra. A hiánypótlás azonban nem vonatkozhat a beszerzés tárgyára és az ajánlati árra. A hiánypótlás az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolhatja, csak az elszámolhatóság érdekében szükséges technikai jellegű pontosításokat jelentheti. Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártát követő 30. napig ajánlati kötöttséget vállal.
- Az ajánlatokat az ajánlattételi határidőt követő 15 napon belül bírálja el az Ajánlatkérő és a döntést követő 5 napon belül értesíti az Ajánlattevőket.
- Érvénytelennek kell minősíteni az ajánlatot, ha:
 - o az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
 - o az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
 - o nem felel meg a jogszabályokban, vagy az ajánlattételi felhívásban meghatározott egyéb feltételeknek.
- **Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlattételében szereplő ellenérték (ár) meghaladja a projekt költségvetési tervében a beszerzés megvalósítására előirányzott összeget, akkor nem kerülhet sor szerződéskötésre. Ezen esetben a beszerzési eljárás eredménytelennek minősül és szükség szerint megismétlésre kerül.**



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”



SZÉCHENYI 2020

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- Az ajánlatkérés, valamint az arra beérkező ajánlatok nem eredményeznek feltétlenül szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.
- A részajánlattétel lehetőségét az Ajánlatkérő nem biztosítja.

Amennyiben a fentiekben részletezett feladato(ka)t, a megadott határidőkkel és paraméterekkel vállalja, kérjük írásban tegye meg ajánlatát a mellékelt ajánlattételi sablon használatával.

Ajánlattételi határidő: 2016. 05. 24. 10:00 óra

5

Ajánlattétel módja:

- **e-mailben** (becsatolva az aláírt és szkennelt ajánlatot és a szükséges melléleteket). Az Ajánlatkérő az elektronikus levélben megküldött ajánlatot határidőben beérkezettnek tekinti amennyiben az az Ajánlatkérő levelezési szerverén határidőben megjelenik.
- **levélben** (eredeti aláírással ellátva az ajánlatot és a szükséges melléleteket, majd kizárólag az alábbi levelezési címre elküldve: Országos Tisztifőorvosi Hivatal 1450 Budapest, Pf. 17). Postai úton megküldött ajánlat esetén a postai levélnek az ajánlattételi határidő lejártá előtt meg kell érkeznie az Ajánlattevőhöz (a postára adás dátuma nem teljesíti a határidőben történő ajánlattétel követelményét).
- **személyesen** (munkanapokon 10:00 – 14:00 óra között, ügyintéző vagy meghatalmazottja saját kezébe, a 1097 Budapest, Albert Flórián út 3. OÉTI C. épület, 102. szobában).

Ügyintéző:

Melléletek:

1. sz. melléklet: az ajánlat részeként csatolandó ajánlattételi adatlap minta
2. sz. melléklet: az ajánlat részeként csatolandó nyilatkozat minta
3. sz. melléklet: szerződéstervezet

Budapest, 2016.05.19

Létenyei Gábor Károly
beszerzési szakmai
alprojektvezető

Mózes Zsuzsanna
pénzügyi vezető

Dr. Mucsi Gyula
szakmai vezető

Varga Tamás
projektmenedzser

Srágli Attila
projektigazgató



Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17
Telefon: +36 (1) 476 1100
EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001
„Komplex népegészségügyi szűrések”

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE